



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 25.10.2019 № 1305
г. Курган

Об утверждении Комплекса организационно-правовых документов по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году

В целях реализации мер по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся Курганской области современных технологических и гуманитарных навыков, в соответствии с региональным проектом «Современная школа» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», на основании протокола заседания комиссии Министерства просвещения Российской Федерации по проведению отбора на предоставление в 2020-2022 годах субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации по мероприятию «Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» от 15 июля 2019 года № МР-17/02пр ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить сотрудников, ответственных за создание Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области, согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень общеобразовательных организаций Курганской области, в которых создаются Центры образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году согласно приложению 2.

3. Утвердить Комплекс организационно-правовых документов по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году согласно приложению 3.

4. Региональному ведомственному проектному офису (Хлебников И.Н.) обеспечить текущий контроль за работой ответственных сотрудников.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования и науки Курганской области – начальника управления общего и профессионального образования Ситникову Е.Ю.

Заместитель директора Департамента
образования и науки Курганской области
Баятова Лариса Викторовна, (3522) 46-47-20

И.Н. Хлебников

Приложение 1 к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 25.10.2019 № 1305
«Об утверждении комплекса
организационно-правовых документов
по созданию Центров образования
цифрового и гуманитарного профилей
(«Точки роста») в Курганской области в
2020 году»

Перечень сотрудников, ответственных за создание Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области

1. Ситникова Елена Юрьевна – начальник управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области;
2. Симакова Людмила Федоровна – начальник отдела общего образования управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области;
3. Баютова Лариса Викторовна – главный специалист отдела общего образования управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области.

Приложение 2 к приказу
 Департамента образования и науки
 Курганской области
 от 25.10.2019 № 1305
 «Об утверждении комплекса
 организационно-правовых документов
 по созданию Центров образования
 цифрового и гуманитарного профилей
 («Точки роста») в Курганской области в
 2020 году»

**Перечень общеобразовательных организаций Курганской области, в которых
 создаются Центры цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста»)
 в 2020 году**

| № п/п | Название муниципального района | Наименование ОО | Адрес ОО |
|-------|--------------------------------|---|---|
| 1. | Альменевский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Катайская средняя общеобразовательная школа» | 641132, Курганская область, Альменевский район, с. Мир, ул. Советская, д. 19 |
| 2. | Белозерский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Першинская средняя общеобразовательная школа» | 641353, Курганская область, Белозерский район, с. Першино, ул. Школьная, д. 2 |
| 3. | Варгашинский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа № 1» | 641230, Курганская область, Варгашинский район, р.п. Варгаши, ул. Социалистическая, д. 114 |
| 4. | Далматовский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Далматовская средняя общеобразовательная школа №3» | 641730, Курганская область, г. Далматово, ул. Советская, д. 233 |
| 5. | Звериноголовский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Звериноголовская средняя общеобразовательная школа им. Дважды Героя Советского Союза Г.П. Кравченко» | 641480, Курганская область, Звериноголовский район, с. Звериноголовское, ул. Косаревой, д. 11 а |
| 6. | Каргапольский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каргапольская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н.Ф. Махова» | 641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п. Каргаполье, ул. Мира, д. 4 |
| 7. | Катайский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Верхнеключевская средняя общеобразовательная школа» | 641712, Курганская область, Катайский район, с. Верхнеключевское, ул. Школьная, д. 6 |
| 8. | Кетовский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каширинская средняя общеобразовательная школа имени Белоусова Д.А.» | 641314, Курганская область, Кетовский район, с. Каширино, ул. Ленина, д. 26 |
| 9. | Куртамышский | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат» | 641430, Курганская область, Куртамышский район, г. Куртамыш, ул. Школьная, д. 28 |
| 10. | Лебяжьевский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Лисьевская средняя общеобразовательная школа» | 641505, Курганская область, Лебяжьевский район, с. Лисье, ул. Центральная, д. 2 |

| | | | |
|-----|---------------|--|---|
| 11. | Макушинский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Макушинская средняя общеобразовательная школа» № 2 | 641602, Курганская область, Макушинский район, г. Макушино, ул. Новосеверная, д. 32 |
| 12. | Мишкинский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Мишкинская средняя общеобразовательная школа» | 641040, Курганская область, р.п. Мишкино, ул. Победы, д. 4 |
| 13. | Мокроусовский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Мокроусовская средняя общеобразовательная школа имени генерал-майора Г.Ф. Тарасова | 641530, Курганская область, Мокроусовский район, с. Мокроусово, ул. Октябрьская, д. 21 |
| 14. | Петуховский | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Курортская средняя общеобразовательная школа» | 641640, Курганская область, Петуховский район, п. Курорт «Озеро Медвежье», ул. Школьная, д. 7 |
| 15. | Половинский | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Башкирская средняя общеобразовательная школа» | 641785, Курганская область, Половинский район, с. Башкирское, ул. Школьная, д. 10 |
| 16. | Притобольный | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Нагорская средняя общеобразовательная школа» | 641404, Курганская область, Притобольный район, с. Нагорское, ул. Центральная, д. 37 |
| 17. | Сафакулевский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Яланская средняя общеобразовательная школа» | 641089, Курганская область, Сафакулевский район, с. Яланское, ул. Ленина, д. 12 |
| 18. | Целинный | муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кислянская средняя общеобразовательная школа» | 641175, Курганская область, Целинный район, с. Кислянка, ул. Подорожко, д. 28 |
| 19. | Частоозерский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Восточная средняя общеобразовательная школа» | 641573, Курганская область, Частоозерский район, с. Восточное, ул. Пушкина, д. 2 |
| 20. | Шадринский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ключевская средняя общеобразовательная школа им. А.П. Бирюкова Шадринского района Курганской области» | 641850, Курганская область, Шадринский район, с. Ключи, ул. Бирюкова, д. 2-а |
| 21. | Шатровский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Мехонская средняя общеобразовательная школа» | 641970, Курганская область, Шатровский район, с. Мехонское, ул. Ленина, д. 29 |
| 22. | Шумихинский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» | 641100, Курганская область, Шумихинский район, г. Шумиха, ул. Советская, д. 36 |
| 23. | Щучанский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Щучье | 641010, Курганская область, Щучанский район, г. Щучье, ул. 1-ое Мая, д. 45 |
| 24. | Юргамышский | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Юргамышская средняя общеобразовательная школа | 641200, Курганская область, Юргамышский район, р.п. Юргамыш, ул. Свободы, д. 2Б |

Приложение 3 к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 25.10 № 1305
«Об утверждении комплекса
организационно-правовых документов
по созданию Центров образования
цифрового и гуманитарного профилей
«Точки роста» в Курганской области в
2020 году»

Комплекс организационно-правовых документов по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году включает в себя:

- план первоочередных мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста»);

- медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Курганской области в 2020 году;

- индикативные показатели эффективности деятельности Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году (на основании базового перечня показателей результативности);

- типовое Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей («Точка роста»);

- примерный перечень оборудования и средств обучения для оснащения Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в рамках мероприятия «Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков» (утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 15 апреля 2019 года № Р-46);

- типовой дизайн-проект и проект зонирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста»).

Приложение 1
к Комплексу организационно-правовых документов по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году

План первоочередных мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году

| № п/п | Наименование мероприятия | Результат | Срок (в течении года реализации мероприятий) |
|-------|---|---|--|
| 1. | Согласование перечня общеобразовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база и созданы Центры: 1) формирование перечня общеобразовательных организаций; 2) согласование перечня с ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»; 3) заключение Соглашения о реализации мероприятий; 4) определение координатора создания и функционирования Центров в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации (региональном ведомственном проектном офисе); 5) утверждение перечня общеобразовательных организаций, на базе которых будут созданы Центры; 6) утверждение Типового Положения о деятельности Центров на территории Курганской области | Письмо Департамента образования и науки Курганской области (регионального ведомственного проектного офиса (далее – РВПО), в адрес ведомственного проектного офиса о согласовании перечня общеобразовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база. Распорядительный акт РОИВ о создании Центров в муниципальных образованиях Курганской области в соответствии с методическими рекомендациями | Март |
| 2. | Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центров | Распорядительный акт РВПО | Март |
| 3. | Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра | Письмо и акт РВПО | Март-апрель |
| 4. | Согласование и утверждение типового проекта зонирования Центра | Письмо и акт РВПО | Март-апрель |
| 5. | Согласование перечня оборудования Центра | Письмо и акт РВПО | Март-апрель |
| 6. | Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центров по статьям расходов | Письмо РВПО | Апрель |
| 7. | Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», | Мониторинг РВПО Письмо РВПО о кадровом составе | Март-июнь |

| | | | |
|-----|--|--|-------------------|
| | <p>«Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности и жизнедеятельности», в том числе:</p> <p>1) анализ и подбор кадрового состава Центра;</p> <p>2) обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»;</p> <p>3) обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p> | <p>Свидетельство о повышении квалификации</p> <p>Отчет по программам переподготовки кадров</p> | |
| 8. | <p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур; - проведение «косметического» ремонта, приведение площадок общеобразовательных организаций в соответствии с фирменным стилем «Точка роста» | <p>Государственные (муниципальные) контракты (договора) на поставку оборудования</p> | <p>Май-август</p> |
| 9. | <p>Организация набора детей, обучающихся по программам Центра</p> | <p>Акты о зачислении обучающихся</p> | <p>Сентябрь</p> |
| 10. | <p>Лицензирование образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых (при необходимости)</p> | <p>Лицензия на реализацию образовательных программ</p> | <p>Август</p> |
| 11. | <p>Открытие Центров в единый день открытий</p> | <p>Информационное освещение в СМИ</p> | <p>Сентябрь</p> |

Приложение 2
к Комплексу организационно-правовых документов по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области в 2020 году

Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Курганской области в 2020 году

| № п/п | Наименование мероприятия(-й) | СМИ | Срок исполнения | Смысловая нагрузка | Форма сопровождения |
|-------------------|---|--------------------------------|-----------------|--|------------------------|
| 1. | Информация о начале реализации проекта | телевидение и радио | Март | Стартовая пресс-конференция об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в курганской области по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей | новости, интервью |
| | Проведение заседания рабочей группы Департамента образования и науки Курганской области | печатные СМИ | | | статьи, новости |
| | | сетевые СМИ и Интернет-ресурсы | | | новости, анонсы |
| | | социальные сети | | | новости, фоторепортажи |
| Пресс-конференция | | | | | |
| 2. | Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, родители, педагоги) | телевидение и радио | Апрель-май | Подготовленные материалы | новости, интервью |
| | | печатные СМИ | | | статьи, новости |
| | | сетевые СМИ и Интернет-ресурсы | | | новости, анонсы |
| | социальные сети | новости, фоторепортажи | | | |
| Запуск сайта | | | | | |
| 3. | Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров с привлечением федеральных экспертов и тьюторов | сетевые СМИ и Интернет-ресурсы | Март-ноябрь | Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления образованием, на сайтах образовательных организаций | новости, анонсы |
| | | социальные сети | | | новости, фоторепортажи |
| 4. | Начало ремонта/закупка оборудования/запуск сайта/запуск горячей линии по вопросам записи детей | сетевые СМИ и Интернет-ресурсы | Май-июнь | Публикация адресов Центров, фото-фиксация первоначального состояния помещений для следующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации о присоединении к проекту | новости, анонсы |
| | | социальные сети | | | новости, фоторепортажи |

| | | | | | |
|----|--|--|---------------------|--|-------------------------------|
| 5. | Старт набора детей/ запуск рекламной компании | телевидение и радио | Сентябрь | Онлайн реклама на порталах и печать плакатов для размещения в школьных автобусах, общеобразовательных организациях, местах массового пребывания жителей. Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей | новости, интервью |
| | | печатные СМИ | | | статьи, новости |
| | | сетевые СМИ и Интернет- ресурсы | | | новости, анонсы |
| | | социальные сети | | | новости, фоторепор тажи |
| 6. | Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центры | сетевые СМИ и Интернет- ресурсы | Сентябрь | Онлайн реклама на порталах и печать плакатов для размещения в школьных автобусах, общеобразовательных организациях, местах массового пребывания жителей. | новости, анонсы |
| | | социальные сети | | | новости, фоторепор тажи |
| 7. | Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком | телевидение и радио | Июнь- август | Муниципалитеты и администрации районов публикуют информацию о статусе ремонтных и иных работ. Выходит обзорный репортаж по итогам выезда на места | новости, интервью |
| | | печатные СМИ | | | статьи, новости |
| | | социальные сети | | | новости, фоторепор тажи |
| 8. | Окончание ремонта помещений/ установка и настройка оборудования/ приемка | телевидение и радио | Август- сентябрь | Директор Департамента образования и науки Курганской области проводит совещание перед началом очередного учебного года, там озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования, для приглашенных СМИ делают пресс-подход, все участники дают подробные комментарии | новости, интервью |
| | | печатные СМИ | | | статьи, новости |
| | | социальные сети | | | новости, фоторепор тажи |
| 9. | Торжественное открытие Центров в общеобразовательных организациях Курганской области | телевидение и радио | Сентябрь | Губернатор Курганской области и его заместители, директор Департамента образования и науки Курганской области и его заместители, главы муниципальных образований, руководители муниципальных органов управления образованием | новости |
| | | печатные СМИ | | | новости, интервью |
| | | сетевые СМИ и Интернет- ресурсы | | | статьи, новости |
| | | социальные сети | | | новости, анонсы |

| | | | | | |
|-----|---|--------------------------------|----------------|--|-------------------|
| | | | | посещают общеобразовательные организации, участвуют в торжественных открытиях Центров. Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования | |
| 10. | Поддержание интереса к Центрам и общее информационное сопровождение | телевидение и радио | Ноябрь-декабрь | Выезд журналистов в сельские районы, где им показывают образовательный процесс в Центрах, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения | новости |
| | | печатные СМИ | | | новости, интервью |
| | | сетевые СМИ и Интернет-ресурсы | | | статьи, новости |
| | | социальные сети | | | новости, анонсы |

Приложение 3
к Комплексу организационно-
правовых документов по созданию
Центров образования цифрового и
гуманитарного профилей («Точки
роста») в Курганской области в 2020
году

**Индикативные показатели эффективности деятельности Центров образования
цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста») в Курганской области
в 2020 году (на основании базового перечня показателей результативности)**

| № п/п | Наименование индикатора/показателя | Минимальное значение, начиная с 2020 года | |
|-------|--|--|--------------------|
| | | муниципального образования | Курганской области |
| 1. | Численность детей, обучающихся по предметной области «Технология» на базе Центров (человек) | Суммарная численность обучающихся по предмету «Технология» в общеобразовательных организациях, на базе которых создаются Центры | 2 010 |
| 2. | Численность детей, обучающихся по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на базе Центров (человек) | Суммарная численность обучающихся по предмету «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» в общеобразовательных организациях, на базе которых создаются Центры | 1 190 |
| 3. | Численность детей, обучающихся по предметной области «Математика и информатика» на базе Центров (человек) | Суммарная численность обучающихся по предмету «Математика и информатика» в общеобразовательных организациях, на базе которых создаются Центры | 1 750 |
| 4. | Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе Центров | 0,7 x общую численность обучающихся, в общеобразовательных организациях, на базе которых создаются Центры | 5 700 |
| 5. | Численность детей, занимающихся шахматами на постоянной основе на базе Центров (человек) | 20 x количество Центров на территории муниципального образования в 2020 году | 480 |
| 6. | Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров для дистанционного образования (человек) | 100 x количество Центров на территории муниципального образования в 2020 году | 2 400 |
| 7. | Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций | 100 x количество Центров на территории муниципального образования в 2020 году | 2 400 |

| | | | |
|-----|--|---|-----|
| 8. | Количество проведенных на площадке Центров социокультурных мероприятий | 5 x количество Центров на территории муниципального образования в 2020 году | 100 |
| 9. | Повышение квалификации педагогов по предмету «Технология» (процент) | 100 | 100 |
| 10. | Повышение квалификации остальных сотрудников центров (процент) | 100 | 100 |

Типовое Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей («Точка роста»)

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации _____ (далее – Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Департамента образования и науки Курганской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденным учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего, и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в

мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения обучающихся на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10. создание и развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности, в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родителей, общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог Учреждения в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Численность штатных единиц для обеспечения функционирования Центра – не менее четырех.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности организации, а также законодательству Российской Федерации.

Типовой дизайн-проект и проект зонирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей («Точки роста»)

Требования к помещениям и брендированию Центра

1. Зонирование помещений в Центре осуществляется с учетом действующих нормативных документов в части требований, предъявляемых к помещениям, в которых осуществляется образовательная деятельность. Рекомендуется зонирование помещений согласно современным и актуальным стандартам зонирования общественных пространств (открытые пространства, энергосберегающие технологии, использование возможностей для написания на стенах и др.).

2. Центр должен быть расположен не менее чем в двух помещениях общеобразовательной организации площадью не менее 40 квадратных метров каждое и включать следующие функциональные зоны:

- кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетентностей, в том числе по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и ОБЖ»;
- помещение для проектной деятельности, которое зонировано по принципу коворкинга, включающего шахматную зону и медиазону.

3. Оформление Центров должно выполняться с использованием фирменного стиля Центра «Точка роста» (брендбука).

Общие рекомендации по оформлению помещений

Учебные классы светлые, с использованием нейтрального серого цвета в напольном покрытии.

Цвет стен – светло-серый. Стеллажи изготавливаются на заказ или заменяются обычными сквозными прямоугольными. Используются для хранения и одновременно подчеркивают деление помещения на функциональные зоны.

Красный – динамичный цвет, рекомендуется использовать небольшими вкраплениями, как акцент. Красным цветом (либо в сочетании с серым и его вариациями) может быть окрашена небольшая часть мебели, рисунок на стенах в виде фирменного графического паттерна.

Паттерн наносится фрагментарно на стены.



либо



Варианты нанесения паттерна: предпочтительно нанесение краской непосредственно на стену с помощью штампа.

Допустимые варианты: аппликация из рекламной пленки (ogasal) соответствующего цвета, фотообои.

Жалюзи на окнах наилучшим образом будут смотреться в белом либо сочетании белого и красного цветов.

Используемые цвета:



Элементы мебели,
текстиль, декор,
графика



Текстиль,
декор,
графика



Элементы
декора,
графика



Потолки, окна,
двери,
мебель или ее
элементы



Стены

Типовая вывеска на фасад



Вывески изготавливаются по общему шаблону, включающему название населенного пункта и общеобразовательной организации.

Спецификация: размер вывески 60 x 35 см; основание — белый пластик 5 мм; логотип — объемные буквы.

Типовая табличка на входе в помещение



Табличка помещается непосредственно на двери помещения или на стене рядом с ней. Ширина стандартной таблички 25 см, макет может быть пропорционально масштабирован в разумных пределах в зависимости от особенностей конкретного помещения.

Спецификация: белый пластик ПВХ 3 мм с прямой полноцветной печатью или аппликацией из пленки (ogasal).

Логотип для размещения на стене кабинета



ТОЧКА  **РОСТА**

либо

ТОЧКА  **РОСТА**

Непосредственно в кабинетах размещается логотип без дополнительных надписей.

При выборе места расположения учитывается планировка помещения: логотип находится напротив входа или непосредственно в зоне видимости. Логотип располагается в верхней трети стены, без перекрывания его предметами интерьера (например, шкафами).

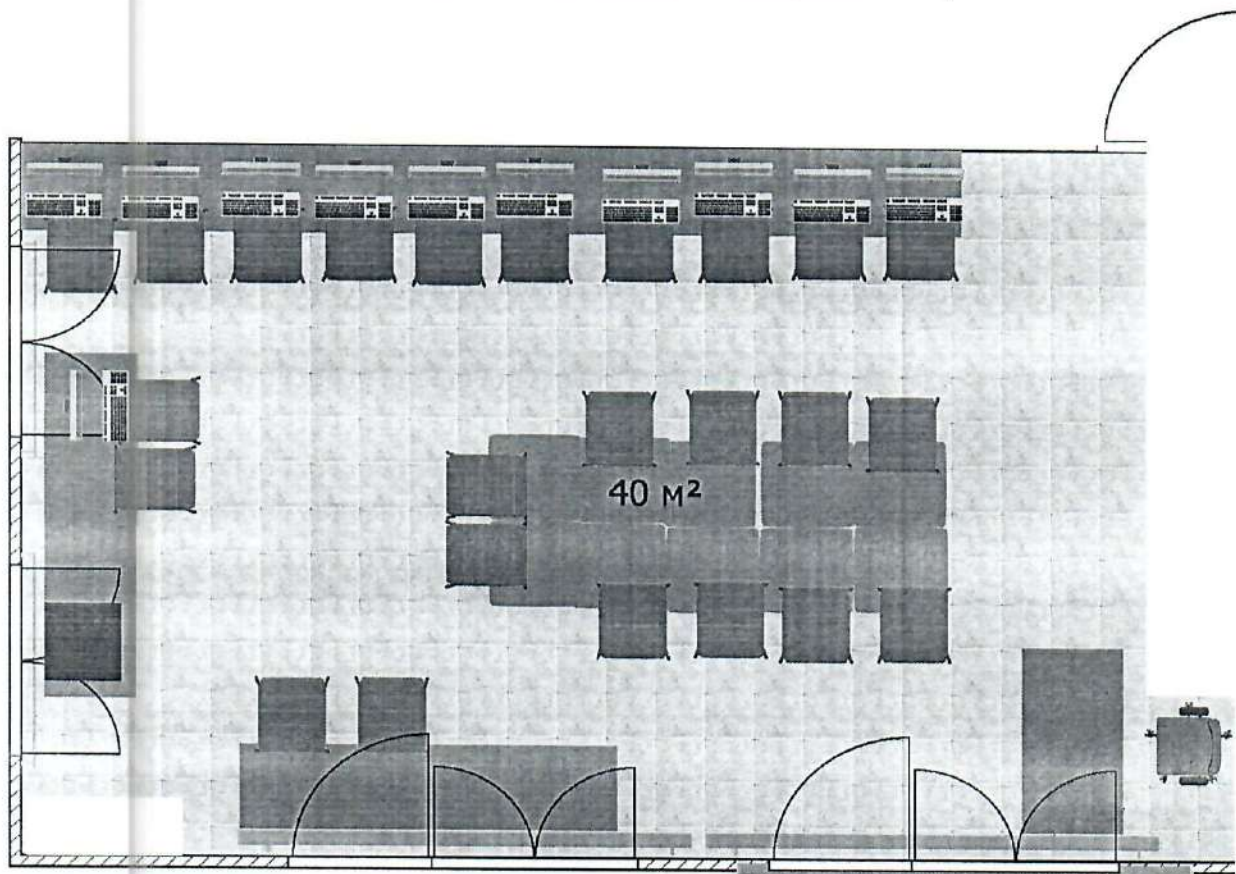
Спецификация: ширина логотипа 1,5 м (логотип может быть пропорционально масштабирован в разумных пределах в зависимости от особенностей конкретного помещения).

Объемные буквы толщиной 30 мм, без подсветки.

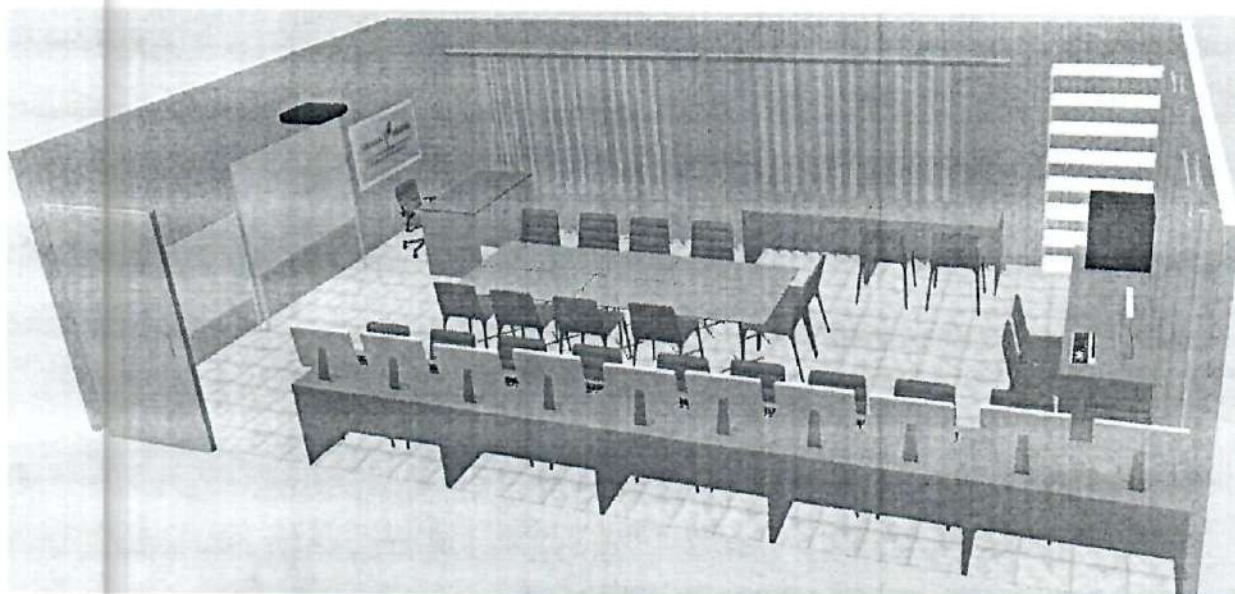
Предпочтительный материал пластик, при малом бюджете можно использовать пенопласт, либо иные материалы.

При малом бюджете возможно нанесение логотипа краской непосредственно на стену с помощью штампа.

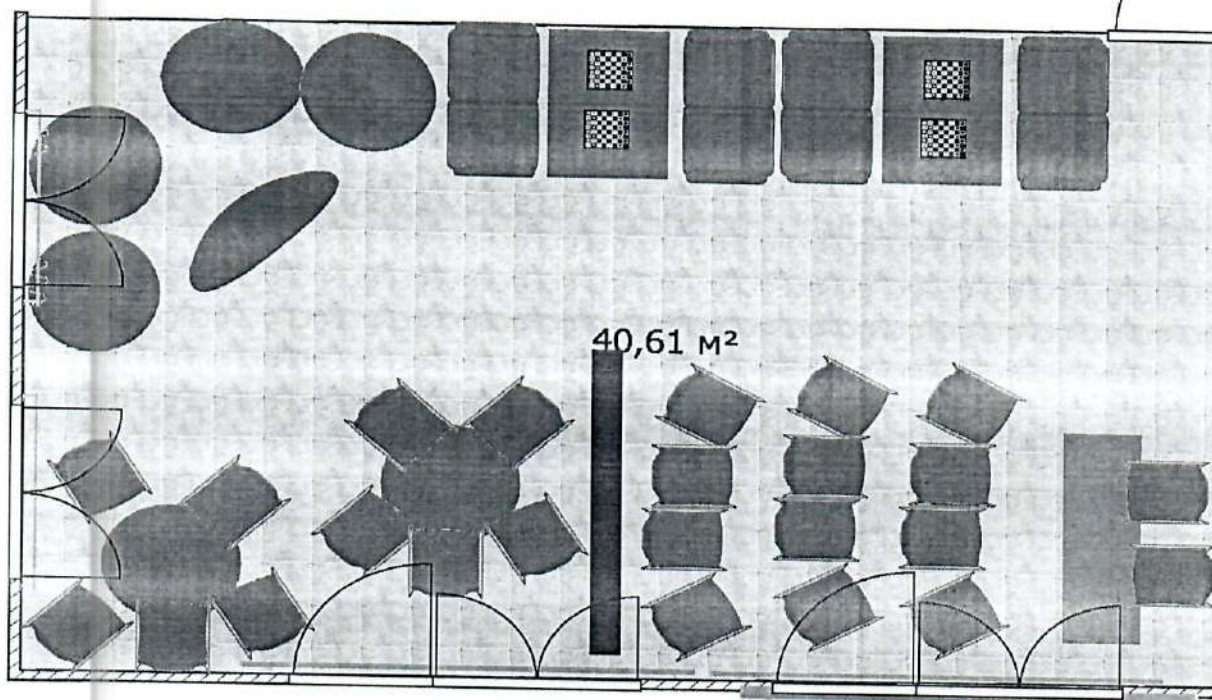
Кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций
(типовой план на примере помещения 40 м²)



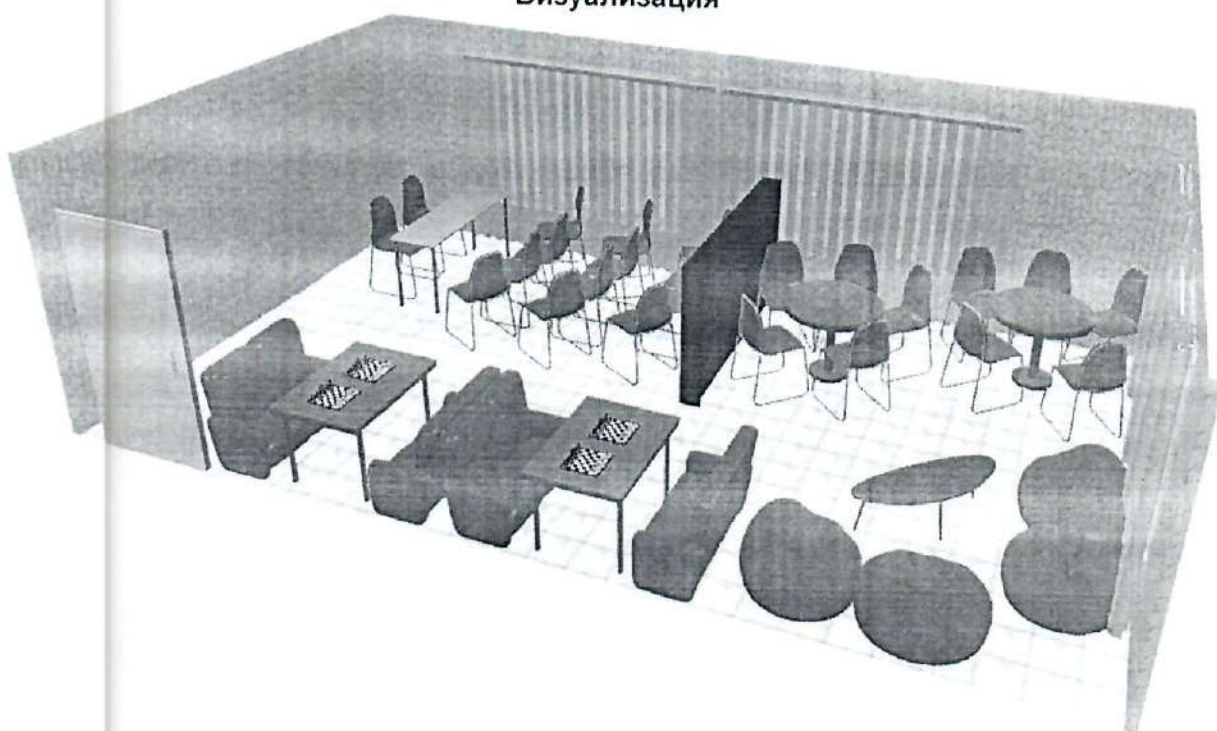
Визуализация



**Кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций
(типовой план на примере помещения 40,61 м²)**



Визуализация



**Дополнительные рекомендации по оформлению интерьера кабинета
для проектной деятельности**

При оформлении интерьера возможно дополнительное использование ажурных перегородок. Такие перегородки дадут условную звукоизоляцию и ощущение уюта в шахматных зонах даже в маленьком помещении.

Спецификация: перегородка изготавливается из фанеры 6 мм с помощью лазерной резки согласно чертежу. Перегородка окрашивается в цвет стен, допускается также оставить цвет натурального дерева, окрасив только торцы.

Другой вариант – сквозной стеллаж, окрашенный в нейтральные цвета (светло-

